

[3] 連絡を園に通達

「お休みする」、「登園時間の変更」、「お迎え時間の変更」の3つの項の中から一つを選び、『次へ』のボタンをクリックしてください。選択した項目のページへ移動します。

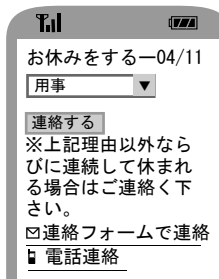


図2_1. お休みする

【お休みする】

お休みする理由「病気・けが」、「用事」の2つの中から選び、『連絡する』ボタンをクリックしてください。送信完了画面が表示されましたら園への連絡は完了です。

※「事故で怪我をした」、「伝染性の病気」で登園できない、「忌引で数日お休みをする」等の場合は、連絡フォームまたは、直接電話でご連絡ください。

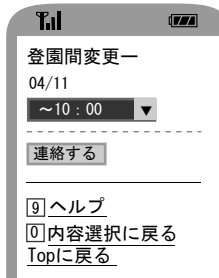


図2_2 登園時間の変更

【登園時間の変更】

登園時間をリストから選択し『連絡する』ボタンをクリックしてください。送信完了画面が表示されましたら園への連絡は完了です。

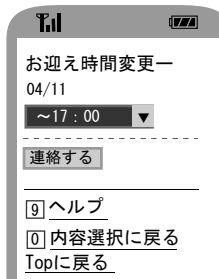


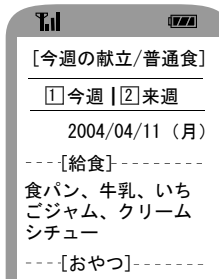
図2_3. お迎え時間の変更

【お迎え時間の変更】

お迎え時間をリストから選択し『連絡する』ボタンをクリックしてください。送信完了画面が表示されましたら園への連絡は完了です。

※園への連絡は履歴を見ることができます。

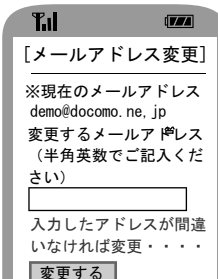
[4][5][6] 給食の献立



当日及び今週・来週の給食の献立をご覧になれます。



[7] メールアドレス変更

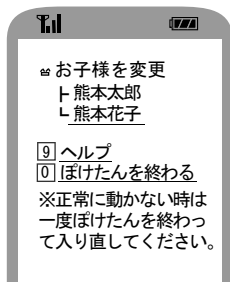


登録されている携帯メールアドレスの変更ができます。

新しいメールアドレスを入力し『送信』ボタンをクリックしてください。変更が完了すると、<ぼけたん>から変更完了メールが変更されたメールアドレス宛に届きます。

変更完了メールが届かなかった場合はもう一度入力しなおしてください。

[8] お子様を変更 【兄弟・姉妹で登録されている場合】



兄弟・姉妹で登録をされている方のみリスト表示されます。お子様を選択しクリックすると、選択したお子様のグループページを表示する事が出来ます。

※園から同じ内容の連絡が複数届く場合があります。その場合は、必ず兄弟・姉妹毎に確認してください。

[0] <ぼけたん>を終わる

現在見ているページを終了します。終了されると、トップページへと移動します。

メモ

暗証番号

販売元

株式会社 熊本コンサルティングオフィス

〒862-0963 熊本県熊本市中津間6丁目6番65号
TEL 096-370-3581 E-mail info@kco-co.jp

園と保護者のコミュニケーションツール



ケータイでらくらく連絡

園からのお知らせも
すぐ届く

超・便利な
グループツール

POKETAN

はじめに

<ぼけたん>保護者の皆様と当園との連絡を円滑に図るために、携帯電話のメール及びインターネット機能を利用したシステムです。

目次

<ぼけたん>をはじめるには

- 【ぼけたんに入る】
- 【兄弟・姉妹で登録している場合】
- 【パスワード再発行について】

<ぼけたん>グループページ
【携帯画面の見方】 ①～⑩

[1]園からの連絡

[2]予定表

[3]連絡を園に通達

- 【お休みする】
- 【登園時間の変更】
- 【お迎え時間の変更】

[4][5][6] 給食の献立

[7]メールアドレス変更

[8]お子様を変更

【兄弟・姉妹で登録されている場合のみ】

[0]<ぼけたん>を終わる

メモ

KCO
Kumamoto Consulting Office
CO.,LTD

株式会社
熊本コンサルティングオフィス

<ぼけたん>をはじめるには



登録後、登録完了画面のアドレスをクリックし上記画面が現れたらEnterからお入り下さい。園の設定によっては確認作業をする為、後日登録完了のお知らせがメールで届く場合があります。

※携帯によっては、「携帯電話情報を送信しますか?」と聞いてくるものがありますが、必ず「はい」を選択して下さい。「いいえ」を選択すると<ぼけたん>に入る事ができません。またサイトが移動しましたと表示するものがありますが問題はありませぬ、そのままお続け下さい。

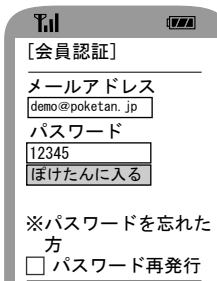


図1_1.

【<ぼけたん>に入る】

<ぼけたん>へアクセスされた方は、図1_1の認証画面が表示されます。自分のメールアドレスとパスワードが表示されていることをご確認ください。その下の『<ぼけたん>に入る』ボタンをクリックしてください。

登録のお子様がお一人の場合は、そのまま登録しているクラスのページに入ることが出来ます。

兄弟・姉妹で登録している場合は下記、図1_2の説明を参照して下さい。

【兄弟・姉妹で登録している場合】 ※複数登録の場合のみ表示

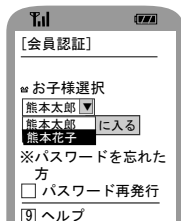


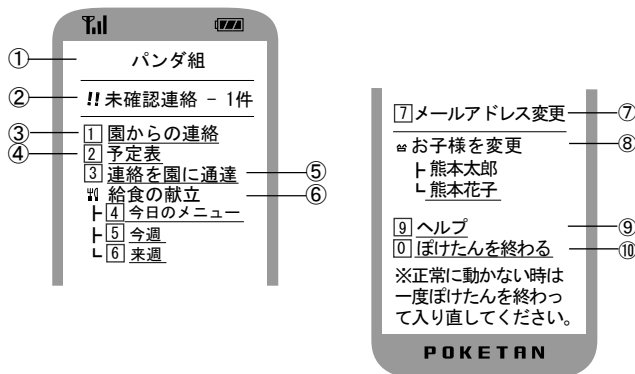
図1_2

兄弟・姉妹で登録されている方は、図1_1の画面から図1_2の画面になり、登録しているお子様の名前がリストで表示されます。見たいお子様を選び『<ぼけたん>に入る』ボタンをクリックしてください。選択したお子様が登録しているクラスのページに入ることが出来ます。

【パスワード再発行について】

パスワードをお忘れの方は、メールアドレスを入力し、『再発行』ボタンをクリックしてください。しばらくすると、登録されたメールアドレス宛に「パスワード」がメールで届きます。パスワードは裏面メモ欄などに書き残し、このマニュアルと一緒に大切に保管しておいてください。

<ぼけたん>グループページ 【携帯画面の見方】



① パンダ組 (例)

登録されているお子様のクラスのページが表示されます。

② 未確認連絡 件数表示

園からの連絡のうち確認していない件数を表示します。(※[1]園からの連絡を参照) 確認することにより消え件数が減ります。

③ 園からの連絡

園からの連絡事項が確認できます。

④ 予定表

園の行事などのスケジュールを確認できます。

⑤ 連絡を園に通達

保護者の皆様から園への遅刻や欠席などの連絡ができます。

⑥ 給食の献立

当日・今週・来週の献立表です。

⑦ メールアドレス変更

<ぼけたん>に登録済のメールアドレスが変更できます。メールアドレスを変更された方は、必ずこちらで変更を行ってください。変更しなければ、園からの連絡が届かなくなります。

⑧ お子様の変更 【兄弟・姉妹で登録している場合】

兄弟・姉妹で登録の方のみ使用できます。こちらで現在表示中のクラスから別のクラスへの表示変更ができます。

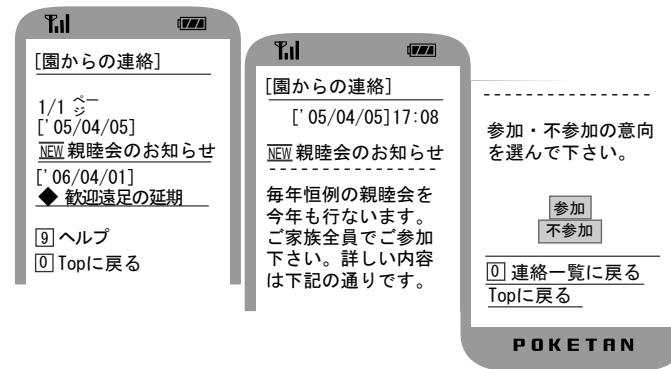
⑨ ヘルプ

わからない事がありましたら、こちらをご覧ください。ヘルプは各ページにも表示されます。

⑩ <ぼけたん>を終わる

<ぼけたん>を終了します。

[1] 園からの連絡



ページを開くと、園からの連絡がタイトル一覧で表示されます。各タイトルの先頭には2種類のアイコンが付いています。

NEW 園から新規に入った連絡 (未確認連絡)

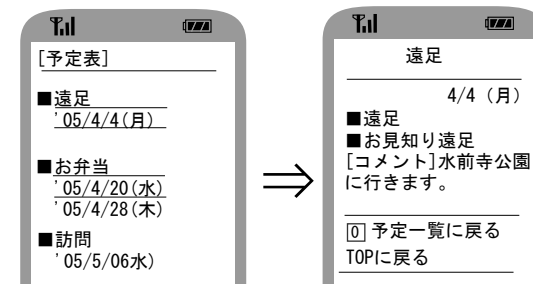
※このアイコンが表示されている項目の件数が、TOPの未確認件数として表示されます。

◆ 確認済みの連絡

連絡の詳細をご覧になるには、タイトルをクリックし、詳細ページを開いてください。また、未確認連絡には2種類のボタンが表示されます。重要な連絡などには『確認』ボタンが表示され、イベントなどの参加の確認をする連絡内容の場合は『参加・不参加』ボタンが表示されます。ボタンをクリックすると、選択した内容が園へ通知されます。

この時、確認された連絡項目は「NEW」のアイコンから ◆ のアイコン

[2] 予定表



現在から3ヶ月先までのスケジュールを確認できます。予定の詳細をご覧になるには、日付をクリックし、詳細ページを開いてください。